



AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA

Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174

www.ospedali.pavia.it

G.U. N.3 DEL 12 GENNAIO 2016 – SCADENZA 11 FEBBRAIO 2016

Si rende noto che con deliberazione n.653 del 14 dicembre 2015 l'Azienda Ospedaliera della provincia di Pavia, nell'ambito del "Piano di Gestione delle Risorse Umane" disposto con D.G.R. n.X/3991 del 4 agosto 2015 e con D.G.R. n.X/4338 del 20 novembre 2015, ha indetto i sotto elencati concorsi pubblici, banditi ai sensi del D.P.R. n.220/2001, per la copertura di:

- **N.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO – CAT. D**
- **N.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – TECNICO DI NEUROFISIOPATOLOGIA – CAT. D**
- **N.5 POSTI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO – O.S.S. – CAT. B – LIVELLO ECONOMICO BS**
- **N.3 POSTI DI OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO – AUTISTA SOCCORRITORE (PER MEZZI DI SOCCORSO) – CAT. B – LIVELLO ECONOMICO BS**

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AI CONCORSI

Ai fini dell'ammissione ad ogni concorso pubblico, il Candidato dovrà risultare in possesso dei seguenti requisiti:

1. **Cittadinanza italiana**, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea.
Ai sensi dell'art.7 della legge n.97/2013 sono ammessi a partecipare anche:
"i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente", nonché:
"i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria".
2. **Idoneità fisica all'impiego**, che sarà accertata a cura dell'Azienda Ospedaliera prima dell'immissione in servizio.
3. **Godimento dei diritti politici.**
4. **Titolo di studio:**
 - **per il concorso di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico:** laurea triennale in Tecniche di Laboratorio Biomedico o diploma universitario di Tecnico di Laboratorio Biomedico, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario conseguito ai fini dell'esercizio dell'attività professionale di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico e dell'accesso ai pubblici uffici;
 - **per il concorso di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Neurofisiopatologia:** laurea triennale in Tecniche di Neurofisiopatologia o diploma universitario di Tecnico di Neurofisiopatologia, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi ed attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario conseguito ai fini dell'esercizio dell'attività professionale di Tecnico di Neurofisiopatologia e dell'accesso ai pubblici uffici;

- **per il concorso di Operatore Socio Sanitario – O.S.S. - cat. B – livello economico Bs:** diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico e attestato di qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS) rilasciato o riconosciuto dalla Regione Lombardia, o attestato equivalente rilasciato da Enti di altre Regioni

5. **Titolo di studio e requisiti per il concorso di Operatore Tecnico Specializzato – Autista Soccorritore (per mezzi di soccorso) – cat. B – livello economico Bs:**

- a) diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- b) patente di guida almeno di tipo "B";
- c) **cinque anni di esperienza professionale** retribuita (non in regime di volontariato) nel corrispondente profilo professionale di autista-soccorritore (per mezzi di soccorso) presso pubbliche amministrazioni o imprese private (comprese ONLUS)
- d) **conseguimento dell'attestato di qualificazione di Soccorritore** a seguito di frequenza di specifico corso regionale. Qualora il corso sia stato frequentato in Regione Lombardia, sarà tenuta in considerazione la dichiarazione sostitutiva che dichiara in n.120 ore la durata del corso. Qualora il corso sia stato frequentato in altre Regioni, si richiede dichiarazione in ordine alla durata del corso ed al relativo programma formativo. In quest'ultima ipotesi, saranno tenuti in considerazione i soli corsi regionali che, ad insindacabile e motivato giudizio della Commissione esaminatrice, saranno assimilabili, per contenuti e durata, ai corsi di Regione Lombardia;
- e) **possesso di certificazione (in corso di validità alla data di scadenza del presente bando) abilitante all'uso del DAE** di cui alla D.G.R. n.10306/2002 di Regione Lombardia o possesso di analoga certificazione (**rilasciata in data non anteriore a due anni dalla data di scadenza del presente bando**) conseguita presso altra Regione, qualora non esplicitamente compresa nella certificazione di cui al precedente punto d))

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissione ai relativi concorsi i Candidati dovranno far pervenire, entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (a pena di esclusione dal concorso medesimo), la propria istanza di partecipazione redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta e indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia, utilizzando **esclusivamente** il modello allegato al presente bando (disponibile in formato "word" sul sito aziendale <http://www.ospedali.pavia.it> sezione Avvisi e concorsi - Modulistica). La domanda dovrà essere inviata agli Uffici Protocollo dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia, siti in: Vigevano, Viale Montegrappa n.5; Voghera, Viale Repubblica n.88. Qualora il termine scada in giorno festivo, il termine medesimo verrà posticipato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione, dovrà essere inoltrata, a cura e sotto la diretta responsabilità dell'Interessato, secondo le seguenti modalità:

- 1) consegna a mano presso gli Uffici Protocollo dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia ai seguenti recapiti: Viale Montegrappa n.5 , Vigevano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30, oppure Viale Repubblica n.88, Voghera, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 15.30;
- 2) inoltrò a mezzo del servizio postale ai seguenti recapiti: Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia – Viale Montegrappa n.5, 27029 Vigevano, oppure Viale Repubblica n.88, 27058 Voghera.

Non verranno prese in considerazione le domande che risulteranno consegnate dopo il termine perentorio indicato dal bando, o spedite (farà fede la data del timbro postale) dopo il termine perentorio indicato dal bando.

L'Azienda non assume a proprio carico alcuna responsabilità qualora le domande andassero disperse, smarrite o non venissero recapitate per disguidi o qualsivoglia altro evento dovuto a negligenza di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

- 3) inoltrò tramite PEC al seguente indirizzo: risorse_umane@pec.ospedali.pavia.it

Si segnala che non verranno prese in considerazione le domande indirizzate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia, anche se certificata, che risulti diversa

da quella sopra indicata. Non verranno, inoltre, prese in considerazione le domande inviate ad ogni altra casella di posta elettronica semplice/ordinaria di questa Azienda.

In ipotesi di inoltro della domanda tramite posta elettronica certificata (PEC) la trasmissione della domanda e dei relativi allegati dovrà avvenire attraverso inoltro di un unico file formato PDF.

A tale fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

1) sottoscrizione della domanda con firma digitale del Candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2) sottoscrizione della domanda con firma autografa del Candidato e scansione della documentazione (compresa la scansione di un valido documento di identità).

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Nella propria istanza di partecipazione al concorso (di cui si allega modello) il Candidato, dovrà indicare:

1. cognome e nome (in stampatello);
2. data, luogo di nascita e residenza, codice fiscale e recapito telefonico;
3. possesso della cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso dei requisiti previsti dall'art.7 della legge n.97/2013, testualmente trascritti in premessa;
4. Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. dichiarazione che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna, decreto penale di condanna, sentenza di applicazione della pena ex artt.444 ss. c.p.p. (c.d. patteggiamento), anche nei casi in cui sia stata concessa la sospensione condizionale della pena, il beneficio della non menzione, amnistia, indulto, perdono giudiziario ed ogni altro beneficio di legge, nonché nei casi di intervenuta estinzione dei reati e di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa;
ovvero
dichiarazione di aver subito condanne penali (indicare ogni condanna, compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato, non menzione della condanna nel casellario giudiziale e ogni altro beneficio come sopra riportato)
e/o di aver subito provvedimenti;
ovvero
dichiarazione di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
6. posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, qualifica ricoperta ed eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
8. possesso dei requisiti specifici previsti dal bando, elencati singolarmente;
9. eventuali titoli di studio posseduti, oltre a quelli richiesti dal bando;
10. recapito (in stampatello) con il relativo numero di codice postale, presso il quale, ad ogni effetto, dovrà essere inviata all'Interessato ogni dovuta comunicazione. I Candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo a questa Azienda. In caso di mancata indicazione, vale, ad ogni effetto, la residenza indicata dal Candidato.
L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità dei Candidati presso gli indirizzi comunicati;
11. consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
12. l'accettazione, in caso di nomina, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale.

AUTOCERTIFICAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

Ai sensi dell'art.74 del D.P.R. n.445/2000, così come modificato dall'art.15, comma 1 lettera f) della legge n.183/2011, costituisce violazione dei doveri d'ufficio la richiesta e l'accettazione di certificati o di atti di notorietà rilasciati da Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i predetti documenti, ove allegati alla domanda, verranno stralciati ed i titoli così attestati non potranno essere tenuti in considerazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione del curriculum del Candidato.

Ne consegue che le certificazioni prodotte dalla Pubblica Amministrazione, sia ai fini dell'ammissione, sia per la valutazione dei titoli, dovranno essere sostituite esclusivamente da dichiarazioni sostitutive di certificazione o da dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, redatte ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000.

Saranno oggetto di valutazione unicamente i titoli, di carriera e accademici, nonché le esperienze curriculari, che il Candidato autocertificherà in modo puntuale e preciso, con indicazione di tutti gli elementi necessari per consentire a questa Azienda la valutazione dei titoli e l'avvio dei rituali controlli di veridicità. A tal fine, il Candidato dovrà redigere il proprio "curriculum vitae" utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando (disponibile in formato "word" scaricabile dal sito aziendale <http://www.ospedali.pavia.it> sezione Avvisi e concorsi - Modulistica).

Non saranno oggetto di valutazione i titoli e le esperienze curriculari descritte dal Candidato in modo approssimativo ed impreciso.

Le pubblicazioni verranno valutate solo se prodotte dal Candidato in copia attraverso edizione a mezzo stampa.

E' onere del Candidato autocertificare se una Struttura Sanitaria privata, in cui il Candidato abbia prestato servizio, sia accreditata o non accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale. In carenza di dichiarazione l'esperienza professionale verrà valutata quale servizio prestato in Struttura Sanitaria privata non accreditata.

Ai sensi della legge n.370/1988, l'istanza di partecipazione al concorso ed i relativi documenti non sono soggetti all'imposta di bollo.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il Candidato dovrà allegare alla propria istanza di partecipazione al concorso quanto di seguito elencato:

- ricevuta dell'effettuato versamento della somma di Euro 15,00, a titolo di tassa di concorso, non rimborsabili. Il versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente postale n.19865070 intestato all'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia – Viale Repubblica n.34 – 27100 PAVIA -, con indicazione specifica nella CAUSALE che trattasi di concorso per Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia.
- fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- elenco (in duplice copia), redatto in carta semplice, di tutti i documenti che il Candidato allegnerà alla propria domanda, come da fac simile che si allega al presente bando;
- curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, come da modello allegato.

PRESELEZIONE

Per ciascun concorso di cui al presente bando, qualora il numero dei Candidati iscritti risulti pari o superiore a 200, le relative prove d'esame potranno essere precedute, ai sensi e per gli effetti dell'art.3, comma 4, del D.P.R. n.220/2001, da una preselezione che verrà effettuata nel modo che segue:

somministrazione a ciascun Candidato di un questionario composto da n.30 domande a risposta multipla, del valore di un punto ciascuna.

Saranno ammessi alla prova scritta i primi 200 classificati nella prova preselettiva di ciascun concorso, includendo comunque i pari merito al 200° posto.

Il punteggio conseguito alla prova preselettiva sarà utilizzato esclusivamente ai fini della individuazione del numero dei Candidati ammissibili alle prove d'esame.

Le domande verteranno su argomenti di cultura generale e/o argomenti specifici relativi ai profili banditi.

In ogni caso si ribadisce che l'Azienda si riserva la facoltà di decidere in ordine al ricorso alla preselezione e che detta preselezione potrà essere praticata in ipotesi di un numero di Candidati per ciascun concorso pubblico di cui al presente bando pari o superiore a 200.

PROVE D'ESAME

Le prove di esame per i concorsi di:

- **Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico - cat. D**

- **Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Neurofisiopatologia - cat. D**

sono articolate, come previsto dall'art. 43 del D.P.R. n.220 del 27.03.2001 in:

- 1) prova scritta: vertente su argomenti scelti dalla commissione attinenti alla materia oggetto del concorso o di soluzione di quesiti a risposta sintetica attinenti alla materia oggetto del concorso;
- 2) prova pratica: consistente nell'esecuzione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta, relative alla materia oggetto del concorso;
- 3) prova orale: comprende, oltre che elementi di informatica, anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale, di una lingua straniera a scelta del candidato.

Come previsto dall'art.8 comma 3 del D.P.R. n.220/2001 i punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- 30 punti per i titoli così ripartiti:

- titoli di carriera: fino ad un massimo di punti 20;
- titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di punti 3;
- curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di punti 4;

- 70 punti per le prove d'esame, così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.
-

La Commissione Esaminatrice di ciascun concorso orienterà i contenuti delle prove in coerenza con il profilo professionale da ricoprire.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, per ogni singola prova, di almeno 14/20.

La valutazione delle prove sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 comma 3 del D.P.R. n.220/2001.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda al D.P.R. n.220/2001.

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- **per il concorso di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – cat. D -:**

- analisi biomediche e biotecnologiche, di biochimica, microbiologia e virologia, di farmaco tossicologia, di immunologia, di patologia clinica, di ematologia, di citologia e di istopatologia;
- legislazione sanitaria, disciplina del lavoro nel S.S.N., sicurezza negli ambienti di lavoro.

- **per il concorso di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia – cat. D -:**

- applicazione delle metodiche diagnostiche specifiche in campo neurologico e neurochirurgico (elettroencefalografia, elettroencefalografia poligrafica, potenziali evocati, ultrasuoni);
- legislazione sanitaria, disciplina del lavoro nel S.S.N., sicurezza negli ambienti di lavoro.

Le prove di esame per i concorsi di:

- **Operatore Socio Sanitario - O.S.S. - cat. B – livello economico Bs –**

- **Operatore Tecnico Specializzato – Autista Soccorritore (per mezzi di soccorso) - cat. B – livello economico Bs –**

sono articolate, come previsto dall'art. 29 del D.P.R. n.220 del 27.03.2001 in una prova pratica ed in una prova orale.

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta;

Come previsto dall'art.8 comma 4 del D.P.R. n.220/2001 i punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti:

- 40 punti per i titoli così ripartiti:

- titoli di carriera: fino ad un massimo di punti 15;
- titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di punti 5;
- pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di punti 5;
- curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di punti 15;

- 60 punti per le prove d'esame, così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica;
- 30 punti per la prova orale.

La Commissione Esaminatrice di ciascun concorso orienterà i contenuti delle prove in coerenza con il profilo professionale da ricoprire.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, per ogni singola prova, di almeno 21/30.

La valutazione delle prove sarà effettuata dalla Commissione Esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9 comma 3 del D.P.R. n.220/2001.

Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda al D.P.R. n.220/2001.

Le prove d'esame verteranno sulle seguenti materie:

- **per il concorso di Operatore Socio Sanitario – O.S.S. – cat. B – livello economico Bs:**

Area socio culturale, istituzionale e legislativa:

- Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale;
- Elementi di legislazione sanitaria e organizzazione dei servizi (normativa specifica O.S.S.);
- Elementi di etica e deontologia;
- Elementi di diritto del lavoro e il rapporto di dipendenza;

Area psicologica e sociale:

- Elementi di psicologia e sociologia;
- Aspetti psico-relazionali ed interventi assistenziali in rapporto alle specificità dell'utenza;

Area igienico-sanitaria ed area tecnico-operativa:

- Elementi di igiene;
- Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Igiene dell'ambiente e *comfort* alberghiero;
- Interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza;
- Metodologia del lavoro sociale e sanitario;
- Assistenza sociale.

- **per il concorso di Operatore Tecnico Specializzato – Autista Soccorritore (per mezzi di soccorso). – cat. B – livello economico Bs:**

- competenze relative alla condotta dei veicoli in emergenza con conoscenza del territorio e delle procedure operative dei mezzi di soccorso di base, intermedi ed avanzati per collaborare con gli equipaggi sanitari.
- disciplina del lavoro nel S.S.N., sicurezza negli ambienti di lavoro.

CONVOCAZIONI CANDIDATI

Il diario e la sede delle prove d'esame di ciascun concorso saranno pubblicati sul sito internet aziendale: <http://www.ospedali.pavia.it> sezione **Avvisi e concorsi**, ai sensi dell'art.32 della legge 69/2009, almeno venti giorni prima delle medesime. La predetta pubblicazione ha valore di notifica.

I Candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di documento d'identità in corso di validità e relativa fotocopia.

I Candidati portatori di handicap, titolari dei benefici di cui alla legge n.104/1992, potranno indicare, nell'istanza di partecipazione, l'ausilio che dovrà essere loro messo a disposizione ai fini dell'effettuazione delle prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove medesime.

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo n.196/2003, ad oggetto "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia tratterà i dati personali di ciascun Candidato, contenuti nell'istanza di partecipazione, nel rispetto della citata normativa che disciplina la raccolta, l'uso e la conservazione dei dati personali.

Si precisa, inoltre, che detti dati verranno utilizzati unicamente ai fini dell'espletamento delle procedure concorsuali in oggetto, nonché ai fini degli adempimenti successivi ad esse correlati.

Si segnala, infine, che il Responsabile del trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra, è identificato nel Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane.

NOMINA DEI VINCITORI E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

I Vincitori dei concorsi, classificati nelle relative graduatorie di merito, a seguito di approvazione di dette graduatorie con deliberazione del Direttore Generale, verranno assunti a tempo indeterminato con rapporto di lavoro a tempo pieno, previa stipulazione di contratto individuale di lavoro e saranno sottoposti a periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dall'art. 15 del CCNL 1.9.1995 area personale del comparto.

L'Amministrazione, prima di procedere all'assunzione a tempo indeterminato, accerterà l'idoneità fisica alla mansione dei Vincitori. Sarà considerato rinunciatario a tutti gli effetti il Candidato che non si presenterà o rifiuterà di sottoporsi all'accertamento di idoneità.

L'Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro, o successivamente, si riserva, comunque, di verificare, ai sensi degli artt.71 e 72 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., (o di acquisire d'ufficio) la documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dell'incarico.

Il rapporto di lavoro si risolverà qualora l'Azienda accerti che l'assunzione sia avvenuta mediante presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazione, di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà o di documenti, falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Amministrazione si riserva, secondo necessità, l'utilizzo della graduatoria degli Idonei, secondo l'ordine della stessa ed entro i limiti temporali di validità previsti dalla normativa di riferimento.

Le graduatorie di merito potranno essere utilizzate anche da altre Aziende ai sensi dell'art.9 della legge n.3/2003 previo accordo tra le amministrazioni interessate.

RISERVE DI LEGGE

Ai fini delle riserve di posti si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- art.18, comma 2, legge n.68/1999;
- art.5 D.P.R. n.487/1994;
- ai sensi dell'art.1014 del decreto legislativo n. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA. come segue:
 - n. 2 posti per il concorso di Operatore Tecnico Specializzato – Autista Soccorritore (per mezzi di soccorso) - cat. B – livello economico Bs –;
 - n. 2 posti per il concorso di Operatore Socio Sanitario – O.S.S. - cat. B – livello economico Bs –;

TRATTAMENTO ECONOMICO

L'assunzione a tempo indeterminato dei Vincitori e la conseguente sottoscrizione dei relativi contratti individuali di lavoro, che siano seguite dall'effettivo inizio del rapporto di lavoro, comporterà l'attribuzione agli Interessati del trattamento economico relativo ai posti messi a concorso, così come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale afferente all'Area Personale del Comparto di Sanità Pubblica.

PARI OPPORTUNITA'

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul posto di lavoro come previsto dall'art. 29 del decreto legislativo n. 546/1993 e s.m.i..

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per ragioni motivate ed a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando di concorso.

Per eventuali informazioni gli Interessati potranno rivolgersi:

- all'Ufficio Risorse Umane/Concorsi – Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia – Sede di Vigevano – Corso Milano n.19 – 27029 Vigevano (PV)
dal lunedì al venerdì negli orari 9.00-12.00 e 14.00-16.00
Telefono 0381/333521 - 524 – 535 –

F.TO IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Daniela Troiano)

SCHEMA TIPO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Di seguito viene riportato fac-simile della domanda di ammissione e partecipazione al concorso, su foglio in carta semplice con firma non autenticata e valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

..l...sottoscritt.....nato/a a.....

il.....e residente in.....prov.....

via.....l.....n.....c.a.p.....

codice fiscale

cellulare.....telefono fisso.....e-mail.....

PEC

chiede di essere ammess..... a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami, per n.....

post... di.....

Dichiara sotto la propria responsabilità e anche ai fini dell'autocertificazione dei titoli e dei requisiti previsti:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana, (ovvero di avere la cittadinanza in uno dei Paesi degli Stati membri dell'Unione Europea);

oppure

di essere in possesso del seguente requisito previsto dall'art.7 della legge n.97/2013:

2) di risultare iscritto nella liste elettorali del Comune di, provincia di.....

ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali o di essere cancellato dalle liste del Comune

di.....(....) per i seguenti motivi

(per i cittadini residenti in uno dei Paesi degli Stati dell'Unione Europea il candidato deve dichiarare di essere in possesso dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

3) che nei propri confronti non è stata emessa sentenza di condanna, decreto penale di condanna, sentenza di applicazione della pena ex artt. 444 s.s. c.p.p. (cd. patteggiamento), (indicare anche i casi in cui sia stata concessa la sospensione condizionale della pena, beneficio della non menzione, amnistia, indulto, perdono giudiziario ed ogni altro beneficio di legge, nonché il caso di intervenuta estinzione del reato, o il caso in cui si sia destinatari di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, ai sensi della vigente normativa)

ovvero

di aver subito le seguenti condanne.....

(indicare ogni condanna, compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato, non menzione della condanna nel casellario giudiziale e ogni altro beneficio come sopra riportato)

e/o i seguenti provvedimenti

ovvero

di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali".

4) di essere in regola con gli adempimenti relativi agli obblighi della leva militare ed in particolare:(ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva – per le donne);

5) di non aver prestato servizio nella pubblica amministrazione ovvero di aver prestato i seguenti servizi nella pubblica amministrazione.....
.....

6) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né di essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico;

7) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio.....

8) di essere in possesso dei seguenti titoli ai fini della preferenza e precedenza nella nomina:
.....

9) di manifestare il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo n.196/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali – per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso siano recapitate al seguente indirizzo:

Via.....n.....

Città.....prov.c.a.p.....

Cellulare.....telefono fisso.....

e-mail:pec.....

Data.....

Firma.....

FAC SIMILE

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA

- N. 1 FOTOCOPIA DOCUMENTO D'IDENTITA'
- N. 1 FOTOCOPIA RICEVUTA VERSAMENTO TASSA DI CONCORSO
- N. 1 CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
- N.

(segue elenco degli specifici documenti che ogni singolo candidato allegherà alla domanda).

Firma _____

Data _____



Consapevole della responsabilità penale in cui potrò incorrere in caso di dichiarazione mendace o esibizione di atto falso, puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art.76, DPR 28.12.2000, n.445), che i contenuti del mio curriculum vitae, composto da _____ pagine, sono rispondenti al vero. Quanto dichiarato nel presente curriculum è valevole come dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell' art. 46 del D.P.R. n.445/2000.

li _____

Firma: _____

GENERALITA' E DATI PERSONALI	
Cognome e Nome	.....
Indirizzo	.....
Tel.	.....
Cell.	.....
E-mail	.....
Nazionalità	.....
Luogo di Nascita	.....
Data di nascita	.....
Stato civile	.....
SERVIZI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI O STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE O CONVENZIONATE	
Ente (specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)	..... ..... ..... .....
qualifica	.....
periodo (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)	..... .....
tipologia contrattuale	<input type="checkbox"/> Dipendente <input type="checkbox"/> Incarico libero - professionale <input type="checkbox"/> Co.Co.Co. <input type="checkbox"/> Contratto di somministrazione (Specificare agenzia per il lavoro) Indirizzo <input type="checkbox"/> Altro
tipo di rapporto (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)	..... .....
monte ore settimanale	.....

SERVIZI PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI O STRUTTURE SANITARIE PRIVATE ACCREDITATE O CONVENZIONATE

<p>Ente (specificare se pubblica amministrazione o Struttura privata accreditata o convenzionata, denominazione e indirizzo)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>qualifica</p>	<p>.....</p>
<p>periodo (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>tipologia contrattuale</p>	<p><input type="checkbox"/> Dipendente <input type="checkbox"/> Incarico libero professionale</p> <p><input type="checkbox"/> Co.Co.Co.</p> <p><input type="checkbox"/> Contratto di somministrazione (Specificare agenzia per il lavoro)</p> <p style="text-align: right;">Indirizzo</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p>
<p>tipo di rapporto (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p>	<p>.....</p> <p>.....</p>
<p>monte ore settimanale</p>	<p>.....</p>

SERVIZI PRESTATI PRESSO PRIVATI

<p>Ente (denominazione e indirizzo)</p>	..... .....
<p>qualifica</p>	.....
<p>periodo (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p>	..... .....
<p>tipologia contrattuale</p>	<p><input type="checkbox"/> Dipendente <input type="checkbox"/> Incarico libero professionale</p> <p><input type="checkbox"/> Co.Co.Co.</p> <p><input type="checkbox"/> Contratto di somministrazione (Specificare agenzia per il lavoro)</p> <p style="text-align: right;">Indirizzo</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p>
<p>tipo di rapporto (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p>	..... .....
<p>monte ore settimanale</p>	.....

SERVIZI PRESTATI PRESSO PRIVATI

<p>Ente (denominazione e indirizzo)</p> <p>.....</p> <p>qualifica</p> <p>.....</p> <p>periodo (specificare giorno, mese, anno di inizio e termine del servizio e degli eventuali periodi di aspettativa)</p> <p>.....</p> <p>tipologia contrattuale</p> <p><input type="checkbox"/> Dipendente <input type="checkbox"/> Incarico libero professionale</p> <p><input type="checkbox"/> Co.Co.Co.</p> <p><input type="checkbox"/> Contratto di somministrazione (Specificare agenzia per il lavoro)</p> <p style="text-align: right;">Indirizzo</p> <p><input type="checkbox"/> Altro</p>	
<p>tipo di rapporto (specificare se a tempo pieno o a tempo parziale)</p> <p>.....</p>	
<p>monte ore settimanale</p> <p>.....</p>	

TITOLI DI STUDIO	
Titolo di studio Conseguito il Presso	..... ..... .....
Titolo di studio Conseguito il Presso	..... ..... .....
Master o altro titolo di studio Conseguito il Presso Durata anni	..... ..... ..... .....

PUBBLICAZIONI	
Pubblicazioni (specificare il numero delle pubblicazioni prodotte)	..... .....
Abstracts (specificare il numero degli abstracts prodotti)	..... .....

Borsa di studio effettuata presso: materia periodo	..... ..... .....
Stage effettuato presso: qualifica periodo e monte ore settimanale	..... ..... .....
Altri servizi non rientranti nelle sezioni precedenti presso: qualifica periodo e monte ore settimanale	..... ..... ..... .....
Altri servizi non rientranti nelle sezioni precedenti presso: qualifica periodo e monte ore settimanale	..... ..... ..... .....

Corsi di formazione accreditati ECM di durata inferiore a 3 mesi (specificare il numero di corsi)	..... .....
Corsi di formazione accreditati ECM di durata superiore a 3 mesi (specificare il numero di corsi)	..... .....
Corsi di formazione non accreditati ECM di durata inferiore a 3 mesi (specificare il numero di corsi)	..... .....
Corsi di formazione non accreditati ECM di durata superiore a 3 mesi (specificare il numero di corsi)	..... .....

- Si allega elenco autocertificato dei corsi effettuati, con l'indicazione di:
 - 1 tipologia evento
 - 2 titolo evento
 - 3 data svolgimento
 - 4 ente organizzatore
 - 5 esame finale (si/no)
 - 6 partecipazione in qualità di(relatore/discente ecc..)
- Si allega copia n..... attestati di partecipazione a corsi non effettuati presso Pubbliche Amministrazioni.

Capacità e competenze personali

Capacità e competenze generali, organizzative, di responsabilità e autonomia

.....

Capacità e competenze tecniche

.....

Lingua straniera

(specificare il livello di conoscenza)

.....

NOME E COGNOME
