

Accordo Aziendale sulle Risorse Aggiuntive Regionali
per il personale del comparto
anno 2015

tra
DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
e
RSU e OO.SS. rappresentative

in osservanza alla preintesa riguardante le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2015 sottoscritta in data 9 luglio 2015 tra la Delegazione di parte pubblica dell'Assessorato alla Sanità e le Organizzazioni Sindacali regionali del comparto della Sanità pubblica, e successivamente approvata con DGR n. X/3856 del 17/07/2015, in data 07/09/2015 presso la sede dell'ASL di Pavia V.le Indipendenza 3, le parti sottoscrivono il presente accordo aziendale.

Le parti condividono i contenuti dei progetti aziendali i quali declinano i macro obiettivi regionali nel rispetto delle peculiarità dell'Azienda e stabiliscono quanto segue:

In via preliminare richiamano, nel presente accordo, quanto previsto nell'intesa regionale e nella relativa DGR di approvazione e più precisamente

- la durata della preintesa fino al 31 dicembre 2015 riguardante le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2015 che risultano essere vincolate ed indisponibili e che potranno essere utilizzate esclusivamente in seguito alla sottoscrizione di accordi a livello aziendale con le rappresentanze sindacali aziendali dei progetti di miglioramento discendenti dai macro obiettivi approvati con la Preintesa medesima;
- la necessità, entro il 15 aprile 2016, di rendicontare alla Direzione Generale Salute, tramite certificazione del Direttore Generale debitamente validata dal Collegio Sindacale, gli importi erogati in base alla verifica del raggiungimento degli obiettivi da parte del nucleo di valutazione;
- il coinvolgimento di tutto il personale su un progetto/obiettivo aziendale, fatta salva la facoltà del singolo dipendente di aderire a più progetti, ferma restando l'erogazione di un'unica quota corrispondente al progetto con valore economico raggiunto più elevato;
- la valutazione operata tenendo conto anche dell'apporto dato da ogni singolo dipendente all'interno dell'equipe di cui fa parte;
- l'erogazione di una prima quota del 60% con il cedolino del mese di settembre a seguito della predisposizione dei progetti relativi ai macro obiettivi e relativo confronto con le rappresentanze sindacali entro il 10 settembre 2015, immediatamente efficaci a seguito della loro validazione a cura del Nucleo di Valutazione delle prestazioni aziendale e previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono programma;
- l'erogazione del saldo 2015 dell'importo dovuto, previa verifica a livello aziendale del rispetto della tempistica definita nel crono programma, nel mese di marzo 2016 (compete al Nucleo di Valutazione aziendale la verifica del raggiungimento degli obiettivi come definiti nel crono-programma);
- l'individuazione da parte della preintesa del seguente crono programma, comune a tutti i macro obiettivi della preintesa:
 - 1) entro il 10 settembre 2015 predisposizione dei progetti
 - 2) entro febbraio 2016 conclusione dei progetti

Le parti si danno quindi reciprocamente atto che le quote definite a livello regionale per l'anno 2015 sono le seguenti:

CATEGORIA	QUOTA
D/Ds	€ 765,00
C	€ 705,00
B/Bs	€ 616,00
A	€ 570,00

Personale infermieristico

al personale infermieristico (infermiere, infermiere pediatrico, assistente sanitario – personale ostetrico) non operante in turni articolati sulle 24 ore è riconosciuta un'ulteriore quota annua, in aggiunta a quella prevista nella tabella di cui sopra, pari a euro 100;

Personale turnista

Al personale che opera in turni articolati sulle 24 ore è riconosciuta una quota minima, in aggiunta a quella prevista nella tabella di cui sopra, pari a euro 227,00.

Alla luce di tutto quanto sopra richiamato le parti stabiliscono i seguenti criteri per il riconoscimento delle suddette quote:

- la quota spettante ad ogni dipendente verrà erogata in misura proporzionale al grado di raggiungimento degli obiettivi del progetto al quale partecipa. Ogni dipendente acquisisce il diritto alla liquidazione della quota spettante a seguito dell'attestata partecipazione alla realizzazione di un progetto;
- partecipa alle RAR 2015 il personale in servizio alla data del 10 settembre 2015, data entro la quale devono essere predisposti i progetti con conseguente erogazione della prima quota pari al 60%;
- il personale assunto nel periodo compreso tra il 10 settembre e il 31 dicembre 2015 avrà diritto, previa partecipazione ad un progetto/obiettivo RAR 2015, alla quota a saldo, oltre che proporzionalmente al raggiungimento del progetto/obiettivo cui partecipa, proporzionalmente al servizio prestato nel periodo compreso tra la data di assunzione e il 28 febbraio 2016;
- il personale cessato nel periodo compreso tra il 10 settembre 2015 e il 28 febbraio 2016 percepirà la quota a saldo oltre che proporzionalmente al raggiungimento del progetto/obiettivo cui partecipa, proporzionalmente al servizio effettivamente prestato nel periodo di cui sopra;
- il personale assunto a decorrere dal 1 gennaio 2016 non partecipa ai progetti RAR 2015;
- fermo restando quanto ai punti precedenti il personale del comparto in servizio nell'anno 2015, partecipa ad un progetto e le quote spettanti a ciascun dipendente saranno ripartite secondo i seguenti criteri:
sono considerati utili ai fini della presenza in servizio, nel periodo 10 settembre 2015 – 28 febbraio 2016:
 - a) ferie, maternità, festività soppresse, permessi sindacali, permessi ex art. 21 CCNL 1/09/1995, recuperi compensativi straordinario;
 - b) malattia sino ad un massimo di 45 giorni, infortuni sul lavoro sino ad un massimo di 60 giorni, nel corso del periodo considerato;

ogni giorno di assenza non previsto dal presente accordo ed oltre, rispettivamente, il 45° ed il 60° giorno nelle assenze di cui alla precedente lettera b), comporterà la riduzione di una quota pari a 1/30 dell'importo mensile lordo, oltre alle riduzioni previste per legge (D.lgs 150/2009);

Per tutto quanto non previsto dal presente accordo, si rinvia alle intese regionali sopra richiamate.

Per l'ASL Provincia Pavia:

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Alessandro MAURI)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Guido FONTANA)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Flavia BERNINI)

IL DIRETTORE SOCIALE
(Dr. Paolo FAVINI)

LA RESPONSABILE U.O.C. RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE
(Dr.ssa Lorena VERRANDO)

IL REFERENTE PER LE RELAZIONI
SINDACALI
(Gianpiero XERRI)

Per la RSU aziendale
e le OO.SS. del Comparto: